



Guía de Caracterización Grupos de Valor Versión 2024



Fundación epm



TABLA DE CONTENIDO

1.	OBJETIVO GENERAL.....	2
2.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	2
3.	ALCANCE	2
4.	LÍDER DE LA CARACTERIZACIÓN DE USUARIOS	2
5.	FUNCIONES DEL LÍDER DE LA CARACTERIZACIÓN.....	2
6.	VARIABLES Y NIVELES DE DESAGREGACIÓN DE LA INFORMACIÓN.....	3
7.	PRIORIZAR VARIABLES	3
8.	MECANISMOS PARA LA RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN	4
9.	SEGMENTAR LOS GRUPOS DE VALOR.....	4
10.	PUBLICAR INFORMACIÓN	5

1. OBJETIVO GENERAL

Identificar y comprender las necesidades, características y expectativas de los diferentes grupos de valor que interactúan con la Corporación Gilberto Echeverri Mejía, con el fin de optimizar la gestión de recursos, diseñar programas más efectivos y ofrecer un servicio adaptado a las realidades de las comunidades y personas beneficiarias.

2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Identificar y clasificar a los grupos de valor (ciudadanos, usuarios y otros actores clave) según sus necesidades, comportamientos y características.

Analizar las expectativas y demandas específicas de cada grupo para detectar brechas entre los servicios ofrecidos y las necesidades reales.

Optimizar la gestión de recursos al asignarlos de manera eficiente según las prioridades de cada grupo.

Diseñar programas y políticas adaptados a las necesidades de los grupos de valor, garantizando su efectividad.

Mejorar la rendición de cuentas y la transparencia en la gestión de los servicios ofrecidos.

Fortalecer la relación con los grupos de valor mediante una comunicación constante y participativa.

3. ALCANCE

El alcance de la caracterización de grupos de valor incluye la identificación y comprensión de las necesidades y características de diversos grupos de valor, tanto en áreas urbanas como rurales, considerando la diversidad social, económica y cultural. Busca adaptar los servicios y programas de la Corporación a las realidades locales, promover la participación activa de los ciudadanos y asegurar un monitoreo continuo para optimizar recursos y mejorar la eficacia de las intervenciones.

4. LÍDER DE LA CARACTERIZACIÓN DE USUARIOS

El grupo interdisciplinario o dependencia responsable de liderar el ejercicio de caracterización debería estar compuesto por el área de Líder de Comunicaciones, el Profesional de Sistemas, y el Líder de Atención al Ciudadano, quienes trabajarán de manera coordinada para garantizar que el proceso de caracterización sea eficiente, robusto y útil para toda la Corporación.

5. FUNCIONES DEL LÍDER DE LA CARACTERIZACIÓN

Centralización de la Información: Recopilar y organizar la información proveniente de los diferentes grupos de valor (ciudadanos, usuarios, grupos sociales) para asegurar que sea accesible y de calidad.

Difusión Interna: Compartir la información dentro de la Corporación para que las distintas dependencias utilicen estos datos en sus respectivos procesos y actividades, optimizando así la toma de decisiones y la planificación de intervenciones.

Promoción del Uso Continuo: Fomentar que los resultados del ejercicio de caracterización sean utilizados de manera constante y actualizada por todas las dependencias, con el fin de mejorar la calidad del servicio y la atención.

Facilitación de la Consulta Externa: Permitir que la información obtenida sea consultada por entidades externas, la ciudadanía y otros grupos de valor, generando colaboraciones interinstitucionales que beneficien a la comunidad.

6. VARIABLES Y NIVELES DE DESAGREGACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Demográficas y Personales: Identificación, residencia, cantidad de hermanos, rango salarial, conocimiento de idiomas/dialectos.

Trabajo y Estudio: Actividad laboral, dificultades con horarios, experiencia académica en el servicio social, impacto formativo.

Redes y Participación Social: Lugares de encuentro, uso de redes sociales, preferencia de eventos y canales de comunicación.

Satisfacción y Relación Institucional: Relación con la entidad, calidad de la atención, satisfacción con la labor social.

Medios e Información: Fuentes de información sobre el servicio social, campo de acción, información recibida.

Esta clasificación facilita el análisis de los datos y permite que la información obtenida sea utilizada de manera efectiva para mejorar los procesos, programas y servicios que la Corporación ofrece a los becarios y ciudadanos en general.

7. PRIORIZAR VARIABLES

CATEGORIA	VARIABLE	¿LA VARIABLE ES?					PUNTAJE TOTAL	SELECCIONADA	
		RELEVANTE	ECONOMICA	MEDIBLE	ASOCIATIVA	CONSISTENTE		SI	NO
GEOGRAFICO	SUBREGION	3	3	3	3	3	15	X	
	MUNICIPIO	3	3	3	3	2	14	X	
	AREA URBANA/RURAL	3	3	3	3	2	14	X	
	PDET	3	3	3	3	2	14	X	
DEMOGRAFICO	TIPO Y NUMERO DE IDENTIDAD	3	3	1	1	3	11	X	
	EDAD	2	3	3	3	1	12	X	
	GENERO	3	3	3	3	3	15	X	
	ESCOLARIDAD	3	3	3	3	2	14	X	

	ESTRATO SOCIOECONOMICO	3	3	3	3	3	15	X	
	INGRESOS	3	3	3	3	1	13	X	
	CLASIFICACION DE SISBEN	1	3	3	3	3	13	X	
	ACTIVIDAD ECONOMICA	1	2	2	3	2	10		x
INTRINSECO	LUGARES DE ENCUENTRO	3	3	2	2	1	11	X	
	ACCESO A INTERNET	3	3	3	3	2	14	X	
	INTERESES	3	3	3	3	2	14	X	
	DIALECTO	3	3	3	3	3	15	X	
COMPORTAMIENTO	FRECUENCIA DE USO DE REDES SOCIALES	3	3	3	3	2	14	X	
	TIPO DE EVENTOS DE INTERES	3	3	1	2	2	11	X	
	(PREFERENCIA EN CONSUMO DE INFORMACIÓN "VIDEO, TEXTO, AUDIO, IMAGEN)	3	3	2	3	1	12	X	

8. MECANISMOS PARA LA RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN

La Corporación Gilberto Echeverri Mejía recolecta la información a través de encuestas virtuales, aplicadas a los beneficiarios y comunidad

La Corporación Gilberto Echeverri Mejía utilizará encuestas estructuradas, ya sea en línea o presenciales, para recolectar información directa sobre características, necesidades y comportamientos de los ciudadanos. Esto puede incluir cuestionarios estandarizados que permitan una recolección sistemática de datos.

9. SEGMENTAR LOS GRUPOS DE VALOR

Recolección de Datos: Recolectar los datos de acuerdo con la encuesta aplicada.

Estructuración y Automatización: Exportar las bases de datos automatizadas para almacenar la información de manera eficiente.

Segmentación: Cuantificar y clasificar la información de acuerdo con los datos relevantes.

Visualización y Análisis: Una vez segmentados los grupos de valor, se pueden analizar los datos resultantes para entender sus necesidades y comportamientos.

Mantenimiento: Mantener actualizada la base de datos y realizar análisis periódicos para asegurar la relevancia y precisión de los datos.

10. PUBLICAR INFORMACIÓN

Divulgación Interna: Compartir los resultados dentro de la entidad, a las diferentes dependencias.

Publicación Externa: Publicar los resultados de manera accesible para otras entidades y la ciudadanía, cumpliendo con las normativas legales de protección de datos personales.

Protección de Datos: Asegurar que la información publicada cumpla con las leyes de privacidad y que los datos personales sean tratados con anonimato y confidencialidad.

Seguimiento y Retroalimentación: Monitorear el uso de la información y recopilar retroalimentación para mejorar futuros procesos de caracterización.